

請 求 書 (月 分)

関 口 工 業 (株) 殿

No. _____

年 月 日

注 文 No.

工 事 C - No.

工 事 名 _____

代 人 名 _____

〈下請〉

立 替 先 名 _____

取 引 先 C - No.

所 在 地

名 称

印

担当印

別紙明細の上、下記の通りご請求申し上げます。

御 請 求 金 額 (税 抜)	
消 費 税	¥0
御 請 求 金 額 合 計	¥0

支払条件は下記のものとする。

- 上記記入項目のいずれかでも無記入の場合は、請求書不備として扱われても異議申したて致しません。
- 請求書は毎月、月末〆切、翌月5日までに貴社(本社)到着に限り翌月支払日にお支払下さい。
また、〆切後の請求については翌々月の支払日に、お支払下さい。
- 到着日は貴社(本社)受付印の日付に基づくものとし、異議申したて致しません。
- 支払日は毎月、月末とし休日の場合は翌日とする。
- 代金支払方法は注文書条件に従うものとする。
- 振込の場合、手数料は当方で負担致します。

受 付 印

社 長
副社長
専 務
ブロック長
店社長
ブロック長補佐
担当
資料室
照査

☆ C-No. 必ず記入のこと。

請求書 (6月分)

関口工業(株) 殿

No. _____

年 月 日

注文 No.

工事C-No.

工事名 舗装通常修繕工事

代人名 関口 太郎

(下請)

立替先名 _____

取引先C-No.

353-0002

所在地 埼玉県志木市中宗岡1-3-34

名称 関口工業(株)

印

担当印

別紙明細の上、下記の通りご請求申し上げます。

御請求金額(税抜)	¥50,000
消費税	¥4,000
御請求金額合計	¥54,000

支払条件は下記のものとする。

- 上記記入項目のいずれかでも無記入の場合は、請求書不備として扱われても異議申したて致しません。
- 請求書は毎月、月末〆切、翌月5日までに貴社(本社)到着に限り翌月支払日にお支払下さい。
また、〆切後の請求については翌々月の支払日に、お支払下さい。
- 到着日は貴社(本社)受付印の日付に基づくものとし、異議申したて致しません。
- 支払日は毎月、月末とし休日の場合は翌日とする。
- 代金支払方法は注文書条件に従うものとする。
- 振込の場合、手数料は当方で負担致します。

受付印

受付印

☆ C-No. 必ず記入のこと。

社長
副社長
専務
ブロック長
店社長
ブロック長補佐
担当
資料室
照査